

OGGETTO DEL DOCUMENTO

Questo documento è rivolto a tutti gli utenti che vogliono usufruire di abbonamento Park and Ride presso le aree di sosta di Tavernola e Lazzago e contiene le istruzioni pratiche per richiedere l'abbonamento PARK AND RIDE sosta attraverso la nuova piattaforma online.

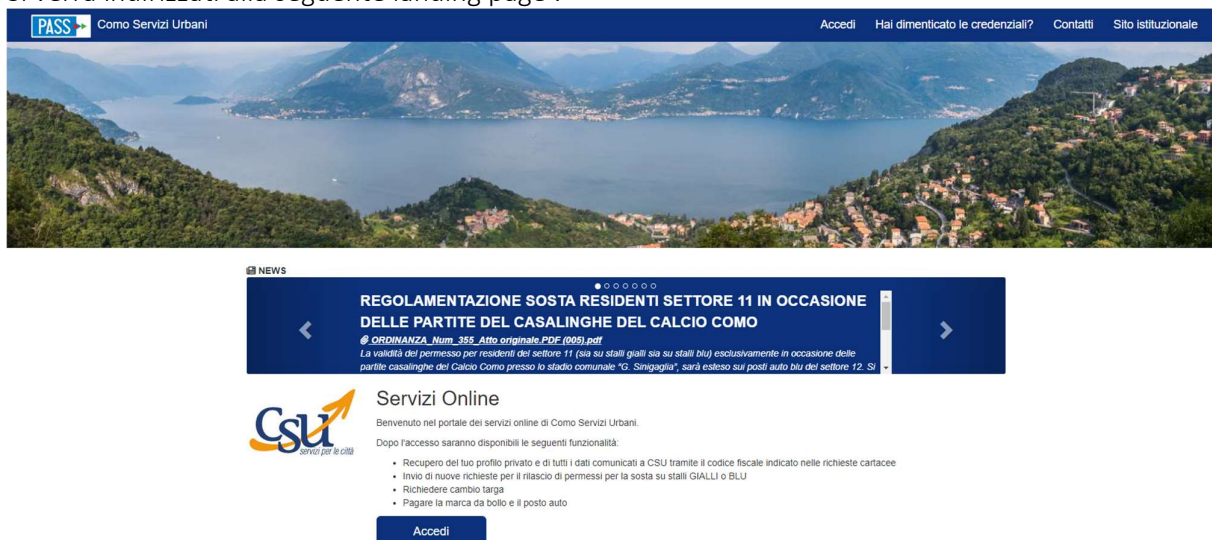
1. REGISTRAZIONE ALLA PIATTAFORMA;
2. RICHIESTA DI ABBONAMENTO PARK AND RIDE;
3. RICHIESTA DI CAMBIO TARGA;

1) REGISTRAZIONE ALLA PIATTAFORMA

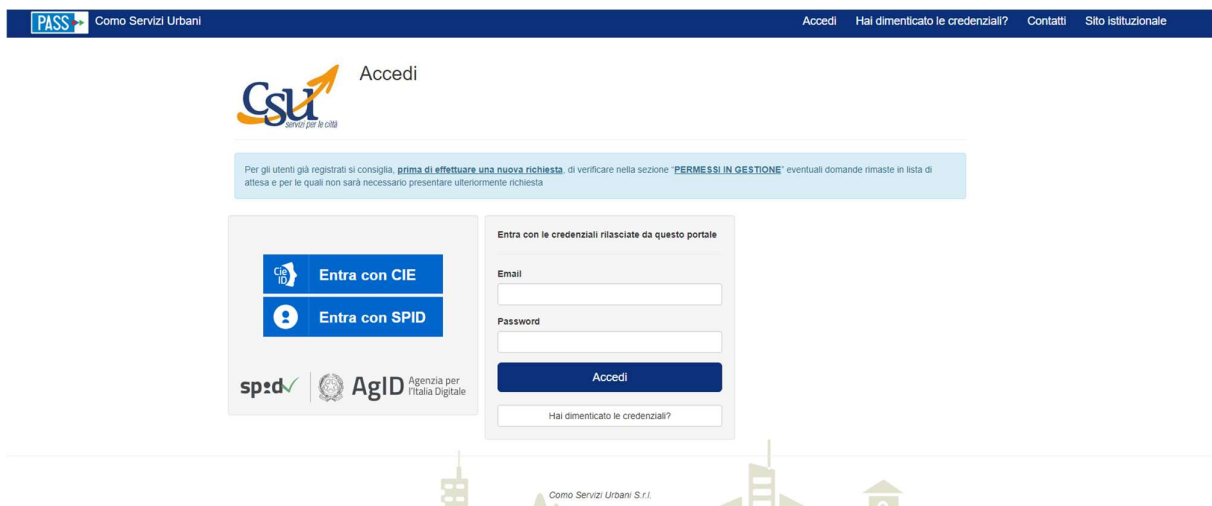
La registrazione deve essere effettuata accedendo con SPID o CIE al portale online

<https://pass.brav.it/Como/Frontoffice>

Si verrà indirizzati alla seguente landing page :




Premere il pulsante “Accedi” – l’accesso dovrà essere effettuato attraverso SPID o CIE



La registrazione è la fase in cui il cittadino dichiara i propri dati personali e il ruolo con cui intende effettuare le successive richieste.

Dopo questi passaggi si riceverà una mail all'indirizzo di posta elettronica indicato contenente un link di conferma dell'attivazione.


Cliccare sul link contenuto nella mail, e attendere conferma dell'attivazione:



ISTRUZIONE PER LA RICHIESTA ED IL RILASCIO DI ABBONAMENTO PARK AND RIDE PRESSO AREE DI SOSTA DI TAVERNOLA E LAZZAGO

Completata l'attivazione dell'account si può procedere al primo Login.

1. Leggere e Accettare la privacy policy.



Accettazione privacy policy

Leggere attentamente e confermare le condizioni per l'utilizzo del portale e per il trattamento dei dati.

Vai al seguente link per visualizzare la privacy policy <https://csusrl.it/informativa-privacy>


HO LETTO E ACCONSENTO

HO LETTO E NON ACCONSENTO

Privacy

Como Servizi Urbani S.r.l.
realizzato da www.brav.it - © 2024

2. Sarà visualizzata la seguente schermata:



Home

Anagrafica

Carrello acquisti

Contatti

Completamento anagrafica

Segui le istruzioni per completare la tua anagrafica

Premi qui per informazioni

In questa sezione potrai completare la tua anagrafica tenendo presente che:

- se sei un utente che ha ottenuto il codice di registrazione allo sportello basta inserirlo e troverai compilati i dati anagrafici che hai comunicato;
- se sei un utente che non si è mai presentato allo sportello compila ora i dati della tua anagrafica.

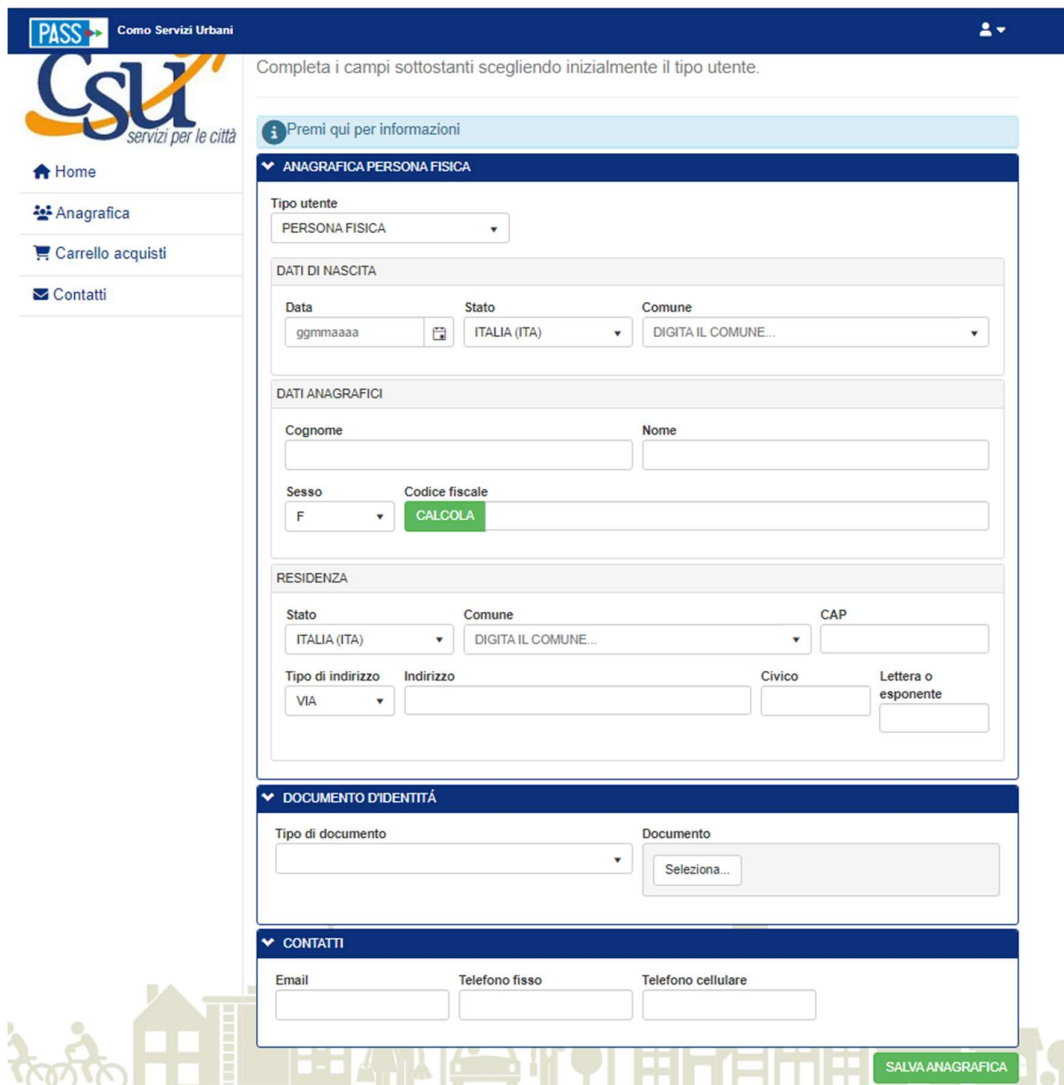
Il tuo codice fiscale e' stato inserito in una richiesta di permesso consegnata a Como Servizi Urbani?

Ho risposto no alle precedenti domande

Privacy

Como Servizi Urbani S.r.l.
realizzato da www.brav.it - © 2024

In questa sezione si dovrà procedere alla verifica e/o compilazione di tutti i campi



PASS Como Servizi Urbani

Completa i campi sottostanti scegliendo inizialmente il tipo utente.

ANAGRAFICA PERSONA FISICA

Tipo utente: PERSONA FISICA

DATI DI NASCITA

Data: ggmmaaaa Stato: ITALIA (ITA) Comune: DIGITA IL COMUNE...

DATI ANAGRAFICI

Cognome: Nome:

Sesso: F Codice fiscale: CALCOLA

RESIDENZA

Stato: ITALIA (ITA) Comune: DIGITA IL COMUNE... CAP:

Tipo di indirizzo: VIA Indirizzo: Civico: Lettera o esponente:

DOCUMENTO D'IDENTITÀ

Tipo di documento: Documento: Seleziona...

CONTATTI

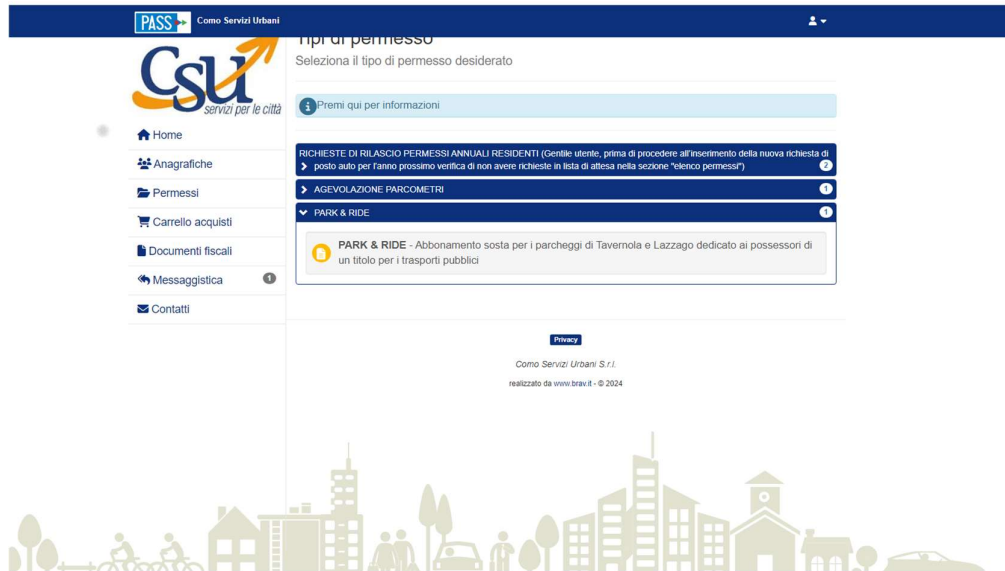
Email: Telefono fisso: Telefono cellulare:

SALVA ANAGRAFICA

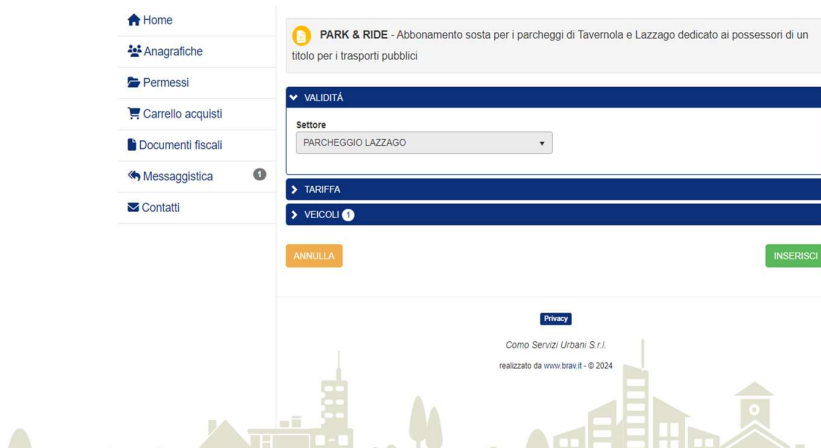
Completata la registrazione si accede alla pagina principale dell' ambiente personale. Andare alla sezione Area personale

3) RICHIESTA E RILASCIO DI ABBONAMENTO PARK AND RIDE PRESSO AREE DI SOSTA DI TAVERNOLA E LAZZAGO

Fare il log in e cliccare su “Nuovo permesso”.



- 1) Selezionare il tipo di abbonamento Park and Ride desiderato ed inserire i dati richiesti, la targa del veicolo che dovrà fruire dell'abbonamento.



- 2) La richiesta dovrà essere **verificata** ed **autorizzata** dagli operatori del BackOffice prima della accettazione.
- 3) Una volta approvato dal BackOffice l'utente riceverà una mail di conferma: “permesso in attesa di pagamento”.

NUOVO MESSAGGIO PASS - Permesso in attesa di pagamento

Il backoffice PASS ti ha scritto un messaggio per leggerlo premi sul seguente bottone ed effettua il login con le tue credenziali.

Vai al portale e leggi il messaggio

- 4) Recarsi presso l'autosilo di Val Mulini c/o via Valmulini snc ed effettuare il pagamento all'ufficio cassa del medesimo parcheggio.
- 5) Una volta eseguito il pagamento dell'abbonamento l'utente riceverà una mail:

NUOVO MESSAGGIO PASS - Permesso emesso

Il backoffice PASS ti ha scritto un messaggio per leggerlo premi sul seguente bottone ed effettua il login con le tue credenziali.

Vai al portale e leggi il messaggio

- 6) Nella sezione Elenco permessi si possono visualizzare e gestire i permessi classificati per stato

4) RICHIESTA DI CAMBIO TARGA

- 1) Per poter richiedere un cambio targa su un permesso già emesso bisogna andare sul permesso in questione e premere il bottone "CAMBIO TARGA"
- 2) Nella sezione Veicoli selezionare la targa da modificare ed inserire quella nuova